

**DELIBERAZIONE N.****DEL**

**OGGETTO:** Risorse Aggiuntive Regionali anno 2017: erogazione del saldo al personale di ATS della Brianza Area Comparto e Area Dirigenza Medica e Veterinaria e Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa.

L'anno 2018 il giorno 19 del mese di Marzo, in Monza nella sede legale dell'ATS della Brianza, il Direttore Generale dr. Massimo Giupponi prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue

### IL DIRETTORE GENERALE

#### PREMESSO che:

- con DGR n. X/6688 del 09.06.2017 veniva approvata la Preintesa sulle Risorse Aggiuntive Regionali per l'anno 2017 sottoscritta tra la delegazione di parte pubblica dell'Assessorato al Welfare e le OO.SS. Regionali del Comparto della Sanità Pubblica in data 1.06.2017;
- con DGR n. X/6430 del 03.04.2017 veniva approvata la Preintesa sulle Risorse Aggiuntive Regionali per l'anno 2017 sottoscritta tra la delegazione di parte pubblica dell'Assessorato alla Salute e le OO.SS. Regionali delle Dirigenze in data 20.03.2017;

#### RILEVATO che:

- come da disposizioni di cui alla DGR n. X/6688 del 09.06.2017 per l'Area Comparto:
  - "le Risorse Aggiuntive Regionali per l'anno 2017 risultano essere vincolate ed indisponibili e potranno essere utilizzate esclusivamente in seguito alla sottoscrizione di accordi a livello aziendale con le rappresentanze sindacali aziendali dei progetti di miglioramento discendenti dai macro obiettivi approvati con la Preintesa citata";
  - "devono essere mantenute anche per l'anno 2017 le quote RAR nella medesima misura prevista per l'anno 2016, secondo gli obiettivi di cui alla Preintesa";
  - "viene riconosciuta a titolo sperimentale ed esclusivamente per l'anno 2017 una ulteriore quota aggiuntiva pari a € 35,00 per ogni unità di personale in servizio coinvolto nell'attuazione della L.R. 23/2015 nell'ambito dei macro obiettivi di cui alla Preintesa in ragione dell'impegno richiesto derivante dall'attuazione e implementazione della legge di riforma";
- come da disposizioni di cui alla DGR n. X/6430 del 03.04.2017 per l'Area Dirigenza:
  - "le Risorse Aggiuntive Regionali per l'anno 2017 risultano essere vincolate ed indisponibili e potranno essere utilizzate esclusivamente in seguito alla sottoscrizione di accordi a livello aziendale con le rappresentanze sindacali aziendali";
  - "devono essere mantenute anche per l'anno 2017 le quote RAR nella medesima misura prevista per l'anno 2016, secondo gli obiettivi indicati nell'Allegato 1 alla Preintesa";
  - "vengono previsti per l'anno 2017 particolari obiettivi incentivanti, come indicato nell'Allegato 2 alla Preintesa";
  - viene riconosciuta a titolo sperimentale ed esclusivamente per l'anno 2017 una ulteriore quota alle ATS e ASST, come precisato nell'Allegato 3 alla Preintesa, "considerata la necessità di valorizzare l'impegno dei dipendenti nelle attività richieste nei vari ambiti a seguito della ripartizione delle funzioni ATS/ASST per l'attuazione della riforma in corso e allo scopo di riconoscere la partecipazione al processo di attuazione avviato";
  - gli ulteriori progetti di miglioramento organizzativo, di cui all'Allegato 3 alla Preintesa, da intendersi come riconoscimento di ulteriore quota destinata ai dirigenti che "tenuto conto delle dinamiche contrattuali integrative delle aziende confluite/cedenti risultino percepire complessivamente un trattamento economico complessivo inferiore alla media aziendale per profilo e tipologia di incarico determinata dalle nuove realtà organizzative";

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione n. 390 del 17.07.2017 con la quale veniva preso atto della predisposizione ed approvazione dei progetti obiettivo di ATS della Brianza, preventivamente validati dal Nucleo di Valutazione delle Prestazioni in data 10.07.2017 e veniva recepito l'Accordo sulle Risorse Aggiuntive Regionali anno 2017 sottoscritto in data 03.07.2017 tra la delegazione di parte pubblica di ATS della Brianza, RSU e OO.SS.;
- la deliberazione n. 308 del 31.05.2017 con la quale veniva preso atto della predisposizione ed approvazione dei progetti obiettivo di ATS della Brianza, preventivamente validati dal Nucleo di Valutazione delle Prestazioni in data 31.05.2017, nonché degli ulteriori progetti di miglioramento organizzativo, di cui all'Allegato 3 alla Preintesa Regionale, anch'essi preventivamente validati dal Nucleo di Valutazione delle Prestazioni in data 31.05.2017 e infine, recepito l'Accordo sulle Risorse Aggiuntive Regionali anno 2017 sottoscritto in data 31.05.2017 tra la delegazione di parte pubblica di ATS della Brianza e le OO.SS. della Dirigenza;

**CONSIDERATO** che, a seguito della validazione degli obiettivi RAR 2017 da parte del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni:

- con deliberazione n. 499 del 11.09.2017, è stato erogato l'acconto del 60% dell'importo dovuto a titolo di Risorse Aggiuntive Regionali anno 2017 al personale Area Comparto nelle competenze stipendiali del mese di Settembre 2017;
- con deliberazione n. 344 del 31.05.2017, è stato erogato l'acconto del 60% dell'importo dovuto a titolo di Risorse Aggiuntive Regionali anno 2017 al personale dell'Area Dirigenza nelle competenze stipendiali del mese di Giugno 2017;

**DATO ATTO** che il Nucleo di Valutazione delle Prestazioni:

- ha verificato, a seguito di rendicontazione presentata, il rispetto delle scadenze finali come da tempistica prevista nei crono programmi;
- ha validato il raggiungimento degli obiettivi RAR 2017, anche a seguito della valutazione finale espressa dalla Direzione strategica aziendale, come da verbale del 09.02.2018 conservato agli atti della U.O.C. Sviluppo Risorse Umane;

**STABILITO** di erogare ai sensi delle disposizioni di cui alla DGR n. X/6688 del 09.06.2017 e della DGR n. X/6430 del 03.04.2017, e verificato da parte del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni il raggiungimento degli obiettivi RAR 2017, il saldo pari al 40% dell'importo dovuto a titolo di Risorse Aggiuntive Regionali anno 2017 al personale del Comparto ed al personale della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa con le competenze stipendiali del mese di Marzo 2018;

**DATO ATTO** che, come concordato con le OO.SS. Area Dirigenza, l'ulteriore quota di cui agli ulteriori progetti di miglioramento organizzativo previsti nell'Allegato 3 alla Preintesa, è da erogarsi solo al personale dirigenziale che ha subito una perdita economica determinata dalla nuova realtà organizzativa;

**DATO ATTO**, pertanto, che detta quota è stata determinata tenendo conto della percentuale stimata della perdita, calcolata per profilo e tipologia di incarico, con esclusione dei dirigenti rinunciatari e dei dirigenti di fascia D professionalità < ai 5 anni;

**PRECISATO** che:

- le Risorse Aggiuntive Regionali anno 2017 sono state previste nel MOD A del Bilancio 2017;
- è stato preventivamente trasmesso il presente provvedimento alla U.O.C. Economico Finanziario precisando che la registrazione sui competenti conti del Bilancio 2017 dell'onere di spesa, pari ad euro 139.234,56 oltre oneri ed IRAP per il personale del Comparto e pari ad euro 87.898,66 oltre oneri ed

IRAP per il personale della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa, avverrà in sede di importazione del flusso degli stipendi in fase di elaborazione degli stessi;

**SU PROPOSTA** del Direttore della U.O.C. Sviluppo Risorse Umane;

**RITENUTO**, per quanto sopra, di erogare con le competenze stipendiali del mese di Marzo 2018 il saldo dell'importo dovuto a titolo di Risorse Aggiuntive Regionali anno 2017;

**VISTE:**

- l'attestazione di regolarità tecnica e di legittimità del presente provvedimento espressa dal Direttore della U.O.C. Sviluppo Risorse Umane;
- l'attestazione di regolarità contabile espressa da parte del Direttore della U.O.C. Economico Finanziario relativa alla registrazione degli oneri ai competenti conti del Bilancio 2017 che avverrà al momento dell'importazione del flusso stipendi in fase di pagamento degli stessi riportate in calce al presente provvedimento;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario

**DELIBERA**

per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate

- di prendere atto che il Nucleo di Valutazione delle Prestazioni ha validato il raggiungimento degli obiettivi RAR 2017, anche a seguito della valutazione finale espressa dalla Direzione strategica aziendale, ed ha verificato, a seguito di rendicontazione presentata, il rispetto delle scadenze finali, come da tempistica prevista nel crono programma, come da verbale del 09.02.2018 conservato agli atti della U.O.C. proponente;
- di erogare con le competenze stipendiali del mese di Marzo 2018 il saldo pari al 40% dell'importo dovuto a titolo di Risorse Aggiuntive Regionali anno 2017 al personale di ATS della Brianza Area Comparto e Area Dirigenza Medica e Veterinaria e Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa, oltre che l'ulteriore quota di cui ai progetti di miglioramento organizzativo previsti nell'Allegato 3 della Preintesa dei Dirigenti, attribuita ai soli dirigenti che hanno subito una perdita economica determinata dalla nuova realtà organizzativa come indicato in premessa, con esclusione dei dirigenti rinunciatari e dei dirigenti di fascia D professionalità < ai 5 anni;
- di prendere atto, come indicato dalla U.O.C. Economico Finanziario, della corretta registrazione dell'onere pari ad euro 139.234,56 oltre oneri ed IRAP per il personale del Comparto e pari ad euro 87.898,66 oltre oneri ed IRAP per il personale della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa che avverrà sui competenti conti del Bilancio 2017, tenuto conto che le Risorse Aggiuntive Regionali anno 2017 sono state previste nel MOD A del Bilancio 2017;
- di dare atto che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell'art. 17 della L.R. n. 33/2009, come modificata dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;
- di disporre, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line dell'Ente;

- di disporre l'invio della presente deliberazione ai Settori ed Uffici interessati.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dr. Massimo Giupponi)



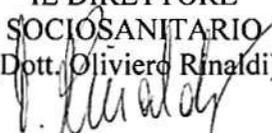
IL DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
(Dr. Paolo Giuseppe Cogliati)



IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Salvatore Silyano Lopez)



IL DIRETTORE  
SOCIOSANITARIO  
(Dott. Oliviero Rinaldi)

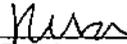


## ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

### SERVIZIO/U.O. PROPONENTE: UOC SVILUPPO RISORSE UMANE

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

IL RESPONSABILE  
(dr.ssa Celestina Rusconi)

  
(firma)

### UOC ECONOMICO FINANZIARIO

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva scaturente dal presente provvedimento:

Bilancio anno 2017:  Sanitario  Socio Sanitario Integrato (ASSI)  Sociale

Impegno: \_\_\_\_\_

Conto n. : \_\_\_\_\_ Importo : \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE  
(dr.ssa Elena Sartori)



NOTE: \_\_\_\_\_

### Parte riservata ad acquisti di beni e servizi al di fuori delle Convenzioni CONSIP, ARCA e MEPA

SERVIZIO/U.O. PROPONENTE: \_\_\_\_\_

- Si attesta che i beni/servizi oggetto di acquisto con il presente provvedimento non rientrano nelle categorie trattate dalla Concessionaria Servizi Informatici Pubblici (CONSIP S.p.A.) del Ministero dell'Economia e delle Finanze, per cui nella fattispecie non è applicabile il disposto di cui all'art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni e neppure in quelle trattate dall'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) di cui alla L.R. n. 33 del 28.12.2007 e ss.mm.ii.
- Si attesta che il bene/servizio da acquisire, oggetto del presente provvedimento, né si è reperito né è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di cui all'art. 11 DPR 101/2002 ovvero è presente ma trattasi di prodotto/servizio comune e standardizzato non idoneo, in quanto tale, a soddisfare le esigenze specifiche e particolari dell'Azienda.

IL RESPONSABILE

\_\_\_\_\_

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Azienda per la durata di giorni quindici consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ inclusi.  
Monza, li..... Il Funzionario addetto

